**KẾT LUẬN THANH TRA**

**Về việc [[TenCuocTTr]]**

Thực hiện Quyết định số [[So]] ngày [[Ngay]] (và Quyết định số [[So1]] ngày [[Ngay1]] quyết định gia hạn thời gian - nếu có) của [[ChucDanh]] về [[TenCuocTTr]] ; từ ngày [[TuNgay]] đến ngày[[DenNgay]], (tên Đoàn thanh tra [[Ten]]) đã tiến hành thanh tra tại [[CoQuan]]

Xét Báo cáo kết quả thanh tra số [[So2]]/BC-ĐTT ngày [[Ngay2]] của Trưởng đoàn thanh tra và ý kiến giải trình của [[CoQuan]]

[[ChucDanh1]]kết luận như sau:

**I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

Nêu khái quát đặc điểm, tình hình tổ chức và hoạt động có liên quan đến nội dung thanh tra của cơ quan, tổ chức, cá nhân là đối tượng thanh tra.

**II. KẾT QUẢ THANH TRA**

1. Đánh giá kết quả đạt được từng nội dung thanh tra xác định trong Kế hoạch tiến hành thanh tra.

2. Khuyết điểm, sai phạm, nguyên nhân; nêu rõ nội dung sai phạm, hậu quả, thiệt hại gây ra, trách nhiệm của cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan trực tiếp, gián tiếp có vi phạm…

3. Kết luận chung

Đánh giá khái quát những nội dung làm tốt, những hạn chế, tồn tại,xác định rõ trách nhiệm của tập thể, cá nhân, hậu quả thiệt hại do hành vi vi phạm gây ra, trách nhiệm của người đứng đầu...cơ quan có vi phạm.

4. Các biện pháp xử lý theo thẩm quyền đã áp dụng (nếu có)

**III. KIẾN NGHỊ CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ**

Xử lý hành chính, kinh tế, chuyển hồ sơ vụ việc sai phạm có dấu tội phạm sang cơ quan điều tra (nếu có)./.